

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลประตักตบุ อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์



จัดทำโดย
งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด อบต.
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๔๐๖ ๙๗๑๘
e-mail: pratadbu.prasat@gmail.com

**ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ อำเภอลำลูกกา จังหวัดสุรินทร์**

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตั้งแต่ด้านการสรรหา ด้านการพัฒนา ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และด้านการรักษาไว้ ซึ่งมีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างปฏิบัติงานในแต่ละส่วนราชการตามอำนาจหน้าที่ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สรุปดังนี้

๑. สรุปจำนวนบุคลากร

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ มีบุคลากรทั้งสิ้นจำนวน ๒๔ คน ประกอบด้วย

พนักงานส่วนตำบล แยกเป็น

- | | |
|---|------------|
| ๑.๑ ประเภทบริหารท้องถิ่น | จำนวน ๑ คน |
| ๑.๒ ประเภทอำนวยการท้องถิ่น | จำนวน ๔ คน |
| ๑.๓ ประเภทวิชาการ | จำนวน ๕ คน |
| ๑.๔ ประเภททั่วไป | จำนวน ๒ คน |
| ๑.๕ ประเภทบุคลากรทางการศึกษา (สายงานการสอน) | จำนวน ๒ คน |

พนักงานจ้าง แยกเป็น

- | | |
|---|------------|
| ๑.๖ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) | จำนวน ๔ คน |
| ๑.๗ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) | จำนวน ๔ คน |
| ๑.๘ พนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน ๒ คน |

ตารางที่ ๑.๑ ตารางแสดงจำนวนบุคลากรประเภทบริหารท้องถิ่นจำแนกตามตำแหน่ง/ระดับ/การศึกษาและเพศ

ตำแหน่ง	ระดับ			จำนวน	ระดับการศึกษา		เพศ	
	ต้น	กลาง	สูง		ตรี	โท	ชาย	หญิง
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	-	-	-	-	-	-	-	-
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๑	-	-	๑	-	๑	๑	-
รวม	๑	-	-	๑	-	๑	๑	-

ตารางที่ ๑.๒ ตารางแสดงจำนวนบุคลากรประเภทอำนาจการท้องถิ่น จำแนกตามตำแหน่ง/ระดับ/การศึกษา และเพศ

ตำแหน่ง	ระดับ			จำนวน	ระดับการศึกษา		เพศ	
	ต้น	กลาง	สูง		ตรี	โท	ชาย	หญิง
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	๑	-	-	๑	-	๑	-	๑
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	๑	-	-	๑	๑	-	๑	-
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	๑	-	-	๑	-	๑	-	๑
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	๑	-	-	๑	-	๑	๑	-
รวม	๔	-	-	๔	๑	๓	๒	๒

ตารางที่ ๑.๓ ตารางแสดงจำนวนบุคลากรประเภทวิชาการ จำแนกตามตำแหน่ง/ระดับ/การศึกษา และเพศ

ตำแหน่ง	ระดับ				จำนวน	ระดับการศึกษา		เพศ	
	ปก.	ชก.	ชกพ.	ชช.		ตรี	โท	ชาย	หญิง
นักทรัพยากรบุคคล	-	๑	-	-	๑	-	๑	-	๑
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	๑
นักพัฒนาชุมชน	-	๑	-	-	๑	๑	-	-	๑
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	-	-	-	๑	๑	-	-	๑
นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	-	-	-	๑	-	๑	-	๑
รวม	๓	๒	-	-	๕	๓	๒	-	๕

หมายเหตุ ปก. = ปฏิบัติการ ชก. = ชำนาญการ ชกพ. = ชำนาญการพิเศษ ชช. = เชี่ยวชาญ

ตารางที่ ๑.๔ ตารางแสดงจำนวนบุคลากรประเภททั่วไป จำแนกตามตำแหน่ง/ระดับ/การศึกษา และเพศ

ตำแหน่ง	ระดับ			จำนวน	ระดับการศึกษา			เพศ	
	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ปวส.	ตรี	โท	ชาย	หญิง
เจ้าพนักงานธุรการ	๑	-	-	๑	-	๑	-	-	๑
เจ้าพนักงานป้องกันฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นายช่างโยธา	-	๑	-	๑	๑	-	-	๑	-
รวม	๑	๑	-	๒	๑	๑	-	๑	๑

ตารางที่ ๑.๕ ตารางแสดงจำนวนบุคลากรทางการศึกษา (สายงานการสอน) จำแนกตามตำแหน่ง ระดับ การศึกษา และเพศ

ตำแหน่ง	ระดับ			จำนวน	ระดับการศึกษา			เพศ	
	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓		ปวส.	ตรี	โท	ชาย	หญิง
ครู	๒	-	-	๒	-	๑	๑	-	๒
รวม	๒	-	-	๒	-	๑	๑	-	๒

ตารางที่ ๑.๖ ตารางแสดงจำนวนพนักงานจ้าง จำแนกตามตำแหน่ง ประเภท การศึกษา และเพศ

ตำแหน่ง	ประเภทพนักงานจ้าง			จำนวน	ระดับการศึกษา				เพศ	
	ภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)	ภารกิจ (ผู้มีทักษะ)	ทั่วไป		ม.๖	ปวช.	ปวส.	ตรี	ชาย	หญิง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	-	-	๒	-	๑	-	๑	๑	๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	๑	-	-	๑	-	-	-	๑	-	๑
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	-	-	๑	-	-	๑	-	๑	-
พนักงานขับรถยนต์	-	๑	-	๑	-	-	-	๑	๑	-
พนักงานตกแต่งสวน	-	๑	-	๑	๑	-	-	-	๑	-
ผู้ดูแลเด็ก	-	๒	-	๒	-	-	-	๒	-	๒
นักรการภารโรง	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	๑
คนงานทั่วไป	-	-	๑	๑	-	-	-	๑	-	๑
รวม	๔	๔	๒	๑๐	๒	๑	๑	๖	๔	๖

๒. การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๒.๑ การวางแผนกำลังคน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญญ ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ สอดคล้องกับประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสม

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายจัดตั้ง และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

/๓. เพื่อให้...

๓. เพื่อให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๔. เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๖. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลประหยัดบุคลากร สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

ผลงานดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลประตัญญู ได้กำหนดหน่วยตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นส่วนราชการหลักที่มีความจำเป็นในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖๗) พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (๐๑)								
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔	นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นักพัฒนาชุมชน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๗	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑
๑๑	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒	พนักงานตกแต่งสวน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	นักการภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

/สำนักปลัด...

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	กองคลัง (๐๔)								
๑๕	ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๑๘	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองช่าง (๐๕)								
๒๑	ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๒	นายช่างโยธา (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
๒๔	ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	นักวิชาการศึกษา (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลประทัญ								
๒๗	ครู คศ.๑	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๒๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
๒๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
๓๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดใหม่
	รวมทั้งสิ้น	๓๓	๓๔	๓๔	๓๔	+๑	-	-	

๒.๒ การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

ผลการดำเนินงาน

- การสรรหาพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายปฏิบัติ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญ ได้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรสายงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ราย ดังนี้

➤ นางสาวณิภากริกา อภิกรกุล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล็ก อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๖๘-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญ อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

- การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีการสรรหาพนักงานจ้างที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีความประสงค์จะขอยุบเลิกตำแหน่งที่ว่างเนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ซ้ำซ้อน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. สายงานผู้บริหาร ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เป็นสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน ในการสรรหาต้องใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันที่ กสธ. จัดการสอบคัดเลือกเท่านั้น

๒. สายงานผู้ปฏิบัติ องค์การบริหารส่วนตำบลได้ประสานการรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน สังกัด เทศบาลเมืองสุรินทร์ มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่มีผู้บริหาร ซึ่งการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ โดย ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น

๓. ในการกำหนด ยุบเลิก เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ ให้เป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น ดังนั้น การยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี จึงยังไม่สามารถดำเนินการได้ หรือดำเนินการได้ต้องเท่าที่จำเป็นและต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์

๒.๓ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบล โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ประเมิน ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแนวทางที่ ก.อบต.จังหวัดสุรินทร์ กำหนด เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ สะท้อนผลสัมฤทธิ์ของงาน และสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน

ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ส่วนใหญ่พนักงานส่วนตำบลมีผลการประเมินการปฏิบัติงานระดับดีมาก และดีเด่น และรอบที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ส่วนใหญ่พนักงานส่วนตำบลมีผลการประเมินการปฏิบัติงานระดับดีเด่น

๒.๔ การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ได้ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง โดยการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา การเข้าถึงประชาชนให้แก่ข้าราชการทุกระดับชั้น การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เป็นต้น

➤ โครงการปรองดองสมานฉันท์เพื่อปกป้องและเชิดชูสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ “กิจกรรมเคารพธงชาติเพื่อความสามัคคีปรองดอง”

➤ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

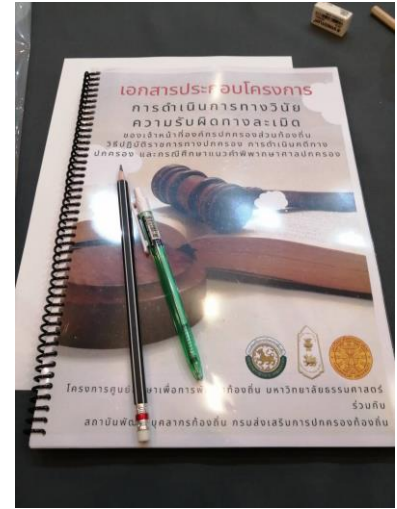
๒.๕ การสรรหาคณบดีคนเก่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ได้จัดทำโครงการยกย่องเชิดชูพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่มีความประพฤติดี ปฏิบัติดี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ อารมณ์รักชาติไว้ซึ่งคนเก่ง คนดี และประกาศประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๒.๖ การพัฒนาบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน และประเมินพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองในหลักสูตรต่าง ๆ รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	ว/ด/ป	รายการ	ผู้รับการฝึกอบรม	
๑	๑๖ ต.ค. ๖๓	หลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีและการจัดทำรายงานการเงินประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) ณ โรงแรมวิทซ์ อ.เมือง จ.ขอนแก่น ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ ต.ค. ๖๓	นายไพบูรณ์ นางสาวอัจฉรา นางสาวภุรีรัตน์ นางสาวนิยะดา นางสมิตรา นางสาวสุพรรณิ	พรมชาติ โสณาพูน สดมสุข ทองประดับ ดวงใจดี เลี่ยมดี
๒	๒๘ ต.ค. ๖๓	หลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชีและการจัดทำรายงานการเงินประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) ณ โรงแรมสุรินทร์มาเจสติก อ.เมือง จ.สุรินทร์ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ ต.ค. ๖๓	นางนุชชญา	คงสกุล
๓	๕ พ.ย. ๖๓	หลักสูตรการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ อปท. วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง การดำเนินคดีทางปกครองฯ ณ โรงแรมนภาลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ พ.ย. ๖๓	นายพิเชษฐ นางสาวพรรณวรัท นางจุฑารัตน์ นางสาวบัณฑิตา	บุญประสิทธิ์ ชาญเจริญ ใจกล้า หาญสุด
๔	๑๑ ก.พ. ๖๔	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในจังหวัดสุรินทร์ ณ โรงแรมทองธารินทร์ อ.เมือง จ.สุรินทร์	นางสาวภุรีรัตน์	สดมสุข
๕	๒๔ มี.ค. ๖๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มี.ค. ๖๔	นางสาวภุรีรัตน์ นางสมิตรา	สดมสุข ดวงใจดี
๖	๔ เม.ย. ๖๔	หลักสูตรการบันทึกบัญชีนอกระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ณ โรงแรมมาเจสติก อ.เมือง จ.สุรินทร์ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ เม.ย. ๖๔	นางสาวภุรีรัตน์ นายไพบูรณ์	สดมสุข พรมชาติ



การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในหลักสูตรต่าง ๆ

๒.๗ การสร้างความก้าวหน้า

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญ ได้ดำเนินการสนับสนุนข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการพัฒนาบุคลากร การจัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน การปรับปรุงระบบฐานข้อมูล การประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

➤ การแต่งตั้งพนักงานครูให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ ราย นางสาวอัจฉรา โสนาพูน ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๖๘๓๐๘๖๖๐๐๓๔๑ สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลประทัญ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการ

๒.๘ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

องค์การบริหารส่วนตำบลประทัญ ได้จัดสวัสดิการแก่บุคลากรในด้านความเป็นอยู่ ความปลอดภัยในชีวิตของบุคลากร เช่น

/การสนับสนุน...



การสนับสนุนด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จัดสถานที่ทำงานเพื่อเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานของพนักงานในหน่วยงาน เช่น จัดพื้นที่สำหรับจัดเก็บเอกสาร พื้นที่บริการน้ำดื่ม วัสดุครุภัณฑ์อยู่ในสภาพที่ดีและปลอดภัย มีถังดับเพลิง ติดตั้งในการระงับอัคคีภัย ห้องน้ำสะอาดถูกสุขลักษณะ มีที่รองรับขยะมูลฝอย อุปกรณ์ไฟฟ้าอยู่ในสภาพดีและมีสัญลักษณ์เตือนภัยต่าง ๆ ตรวจ ATK เป็นต้น



ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-๒๐๑๙ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ ไม่สามารถดำเนินกิจกรรม/โครงการได้ตามที่กำหนด
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคล ไม่ว่าจะเป็นด้าน การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง การสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เนื่องจากอำนาจในการดำเนินงานบริหารงานบุคคลเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓. งบประมาณในการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีจำกัด

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

การพัฒนาบุคลากรควรมีช่องทางในการพัฒนาในหลาย ๆ ช่องทาง เช่น ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่านระบบออนไลน์ให้มากขึ้น